

# 13. 独自歩掛りを登録する

## ③ 歩掛り内訳行の登録等

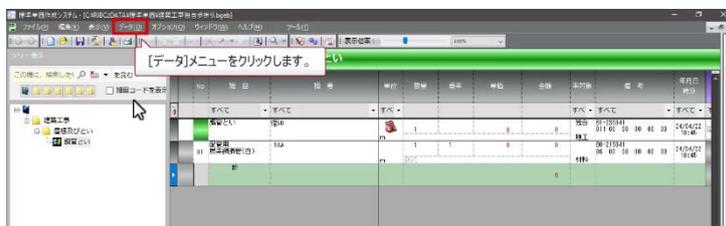
### b. 歩掛り内訳行を登録する(材料(付属金物))

続いて付属金物を登録します。

- ① 計行の行選択ボタンをクリックします。



- ② [データ]メニューをクリックします。



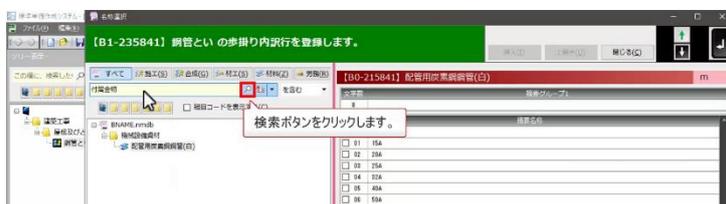
- ③ [名称選択]をクリックします。



- ④ 検索ボックスに「付属金物」と入力します。



- ⑤ 検索ボタンをクリックします。



⑥ 検索結果の「付属金物」を選択し **挿入(I)** をクリックします。



⑦ **閉じる(C)** をクリックします。



歩掛り内訳行に「付属金物」が挿入されました。

